

Entschuldigung

Absender:

Datum:

Klasse:



Saganer Str. 4
32756 Detmold

Entschuldigung für den Zeitraum am/vom _____ **bis** _____
für _____ (Name der Schülerin/des Schülers)

Begründung der Abwesenheit:

Mit freundlichen Grüßen,

Unterschrift (ggfs. Erziehungs-/Sorgeberechtigte/r)

Vermerk des Betriebs bei Auszubildenden/Studierenden:

Ärztliche Bescheinigung (eAUB) liegt vor.

ja nein

Unterschrift Betrieb, Datum, Stempel

Hinweise:

Eine Abwesenheitsmeldung über WebUntis ist am ersten Tag der Abwesenheit unverzüglich vorzunehmen. Das Formular ist vollständig ausgefüllt spätestens am dritten Tag nach Rückkehr zum Unterricht der Lehrkraft zur Kenntnisnahme vorzulegen.

Die Klassenleitung entscheidet nach zeitnaher Vorlage über die Statthaftigkeit des Entschuldigungsgrundes und vermerkt dies in WebUntis. Nach Eintrag der WebUntis-Nummer (-ID) erhalten Sie dieses Formular zur Aufbewahrung zurück.

Versäumter Unterrichtsstoff ist eigenverantwortlich nachzuholen.

Vermerke der Schule

lfd. Nr. WebUntis: _____

vorgelegt am: _____ bei _____

ärztliche Bescheinigung (AUB) liegt vor

entschuldigt nicht entschuldigt

Klassenleitung